**Regulamin konkursu**

**na logo Stowarzyszenia Urbanistów ZOIU**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Organizatorem konkursu na logo, zwanego dalej „konkursem”, jest Stowarzyszenie Urbanistów ZOIU z siedzibą we Wrocławiu, zwane dalej „Organizatorem”.
2. Ogłoszenie konkursu następuje z chwilą opublikowania niniejszego konkursu na stronie [www.suzoiu.pl](http://suzoiu.pl).
3. Ewentualne zmiany bądź wyjaśnienia dotyczące konkursu będą publikowane na stronie [www.suzoiu.pl](http://suzoiu.pl).
4. Dodatkowych informacji udzielają:
5. Jolanta Patalan, mail: [ipatalan@wp.pl](mailto:ipatalan@wp.pl)
6. Kamil Zalewski, mail: [kamil.zalewski@wp.pl](mailto:kamil.zalewski@wp.pl)
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem rozstrzyga Organizator.

**§ 2.**

**Cel konkursu**

Celem konkursu jest zaprojektowanie logo, które będzie służyło do identyfikacji wizualnej Stowarzyszenia Urbanistów ZOIU.

**§ 3.**

**Zadanie konkursowe**

1. Zadaniem konkursowym jest zaprojektowanie logo w formie znaku graficznego dla Stowarzyszenia Urbanistów ZOIU oraz jego przedstawienie:
2. w wersjach: kolorowej i czarnobiałej:
3. w postaci wizualizacji logo na:
4. papierze firmowym formatu A4,
5. wizytówce formatu 50 x 90.
6. Prace konkursowe należy wykonać w dwóch wersjach:
7. papierowej na arkuszach A4:
8. kolorowy wydruk logo w rozmiarze 15 cm x 15 cm,
9. czarnobiały wydruk w rozmiarze 15 cm x 15 cm,
10. kolorowa wizualizacja logo na papierze firmowym,
11. czarnobiała wizualizacja logo na papierze firmowym,
12. kolorowa wizualizacja wizytówki w rozmiarze 5 cm x 9 cm;
13. elektronicznej, zapisanej na płycie CD/DVD w formatach: CDR JPG i PDF.

3**.** Praca konkursowa w wersji papierowej i elektronicznej powinna być opatrzona godłem, składającym się z ośmiu cyfr.

**§ 4.**

**Warunki uczestnictwa w konkursie**

1. Konkurs ma charakter ogólnopolski i otwarty. Mogą wziąć w nim udział pełnoletnie osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi.
2. W konkursie nie mogą brać udziału osoby będące członkami Komisji Konkursowej, wymienione w § 5 ust. 2 i osoby wymienione w § 1 ust. 4 oraz członkowie rodzin tych osób.
3. Do wzięcia udziału w konkursie konieczne jest złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia konkursowego na formularzu którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu, a w przypadku udziału osób fizycznych również oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu, wraz z pracą konkursową, o której mowa w § 3, w terminie **do dnia 14 listopada 2014 r.** (decyduje data wpływu).
4. Prace konkursowe powinny być dostarczone w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą konkursu oraz godłem autora, na adres:

Biuro Stowarzyszeni**a** Urbanistów ZOIU

50-069 Wrocław,

ul. Ofiar Oświęcimskich 19, (III piętro)

Koperta powinna zawierać wersję papierową i elektroniczną pracy konkursowej oraz drugą kopertę opatrzoną godłem, zawierającą wypełnione i podpisane zgłoszenia konkursowe oraz – jeżeli wynika to z ust. 3 – także wypełnione i podpisane oświadczenie. Uprasza się o usunięcie z plików cyfrowych danych o autorze.[[1]](#footnote-1)

1. Prace konkursowe dostarczone po terminie, o którym mowa w ust. 3, nie będą podlegały ocenie.
2. Koszty dostarczenia prac konkursowych ponoszą uczestnicy konkursu.
3. Każdy uczestnik konkursu może zgłosić do konkursu maksymalnie trzy prace konkursowe – przy czym każda z prac powinna być dostarczona w osobnych kopertach i oznaczona odmiennym godłem.
4. Do konkursu zgłaszane mogą być jedynie prace, które nie były zgłaszane do innych konkursów.

**§ 5.**

**Ocena i wybór logo**

1. Prace konkursowe będą oceniane przez Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, powołaną przez Organizatora, w skład której wchodzi 5 osób, w tym Przewodniczący i Sekretarz. Kworum wymagane do oceny zgłoszonych prac to 3 osoby.
2. Członkami Komisji są:
3. Elżbieta Hubicka;
4. Jerzy Modlinger;
5. Agnieszka Nierzwicka-Mróz – pełniąca funkcję Przewodniczącego Komisji;
6. Agata Wierzchowska-Kustosz - pełniąca funkcję Sekretarza Komisji;
7. Marek Wiland.
8. Prace konkursowe będą oceniane pod względem:
9. artystycznym,
10. innowacyjności,
11. funkcjonalności,
12. identyfikacji z urbanistyką

- przy czym w każdym z wyżej wymienionych kryteriów można uzyskać od 0 do 25 punktów.

1. Konkurs wygra praca, który uzyska największą łączną liczbę punktów, nie mniejszą jednak niż 51 punktów.
2. Z pracy Komisji zostanie sporządzony protokół.
3. Rozstrzygniecie konkursu nastąpi w terminie do dnia 25 listopada 2014 r.
4. Informacja o rozstrzygnięci**u** konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.suzoiu.pl](http://www.suzoiu.pl).

**§ 6.**

**Prezentacja wyników konkursu**

Organizator zastrzega sobie prawo nieodpłatnego zaprezentowania prac nadesłanych na konkurs.

**§ 7.**

**Nagroda**

1. W przypadku rozstrzygnięcia konkursu Komisja przyzna jedną nagrodę pieniężną w wysokości 1 000,00 zł brutto (słownie złotych: jeden tysiąc złotych) oraz od jednego do 5 wyróżnień w wysokości po 100 zł brutto (słownie złotych: sto złotych).
2. Nagroda i wyróżnienia zostaną przekazane zwycięzcy konkursu oraz pozostałym laureatom po zawarciu umów, o których mowa w § 9 ust. 1.
3. Wysokość nagrody i wyróżnień zostanie pomniejszona o należne podatki zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. O terminie i sposobie wręczenia nagrody i wyróżnień zwycięzca konkursu oraz pozostali laureaci zostaną powiadomieni odrębnie, telefonicznie lub mailowo.

**§ 8.**

**Prawo darmowego wstępu na seminaria Stowarzyszenia Urbanistów ZOIU.**

1. Komisja Konkursowa może przyznać zwycięzcy konkursu oraz pozostałym laureatom prawo darmowego wstępu na seminaria organizowane przez Stowarzyszenie Urbanistów ZOIU.
2. W przypadku zwycięscy konkursu może to być 1-3 krotny wstęp na kolejne seminaria, a w przypadku pozostałych laureatów konkursu wstęp jednokrotny.

**§ 9.**

**Postanowienia dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych**

**do wybranego logo.**

1. Zwycięzca oraz pozostali laureaci konkursu zawrą z Organizatorem umowy, na podstawie których, w zamian za nagrodę lub odpowiednio za wyróżnienie, przeniosą na Organizatora, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania nagrodzonego lub wyróżnionego logo oraz ich wizualizacji, w kraju i za granica, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.), oraz zezwoli Organizatorowi na wykonywanie praw zależnych, korzystanie i rozporządzanie opracowaniami tych logo.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz wykonywanie praw zależnych do nagrodzonego lub wyróżnionego logo dla identyfikacji wizualnej Stowarzyszenia, obejmuje następujące pola eksploatacji:
3. utrwalenie – umieszczanie logo na wszelkich materiałach i dokumentach tekstowych, takich jak papier firmowy, wizytówki, czy oprawa graficzna strony internetowej;
4. obrót – stosowanie logo przy korespondencji i publikacjach, z możliwością prawnego zastrzeżenia znaku do wyłącznego użytku;
5. rozpowszechnianie – wykorzystanie logo do celów informacyjnych i reklamowych, w formach druku, nadruku na przedmiotach oraz publikacji na innych nośnikach elektronicznych, w tym we wszelkich mediach elektronicznych i cyfrowych.
6. Z chwilą wypłacenia nagrody lub wyróżnienia Organizator nabywa prawo własności do egzemplarza nagrodzonej oraz wyróżnionej pracy konkursowej, w tym nośników, na których je umieszczono.
7. Zwycięzca oraz pozostali laureaci konkursu ponoszą pełną odpowiedzialność wobec Organizatora i osób trzecich w przypadku, gdyby nagrodzone lub wyróżnione logo naruszało prawa osób trzecich.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. W terminie od 26 listopada do dnia 5 grudnia 2014 r. uczestnicy konkursu, których prace nie zostały nagrodzone lub wyróżnione, mogą je odebrać pod adresem:

Biuro Stowarzyszenia Urbanistów ZOIU

50-069 Wrocław,

ul. Ofiar Oświęcimskich 19, (III piętro).

Dane kontaktowe:

tel. (71) 343 93 85,

tel. kom. 668 216 873

fax (71) 343 64 98

e-mail: [biuro@suzoiu.pl](mailto:biuro@suzoiu.pl)

Po upływie tego terminu prace zostaną zniszczone.

1. W przypadku gdy żadna z prac zgłoszonych do konkursu nie spełni warunku określonego w § 5 ust. 4 niniejszego regulaminu, Organizator zakończy konkurs bez jego rozstrzygnięcia. Informacja o zakończeniu konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.suzoiu.pl](http://www.suzoiu.pl). W terminie 7 dni od dnia opublikowania informacji o zakończeniu konkursu, uczestnicy konkursu mogą odebrać prace pod adresem wskazanym w ust. 1. Po upływie tego terminu prace zostaną zniszczone.

Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu na logo Stowarzyszenie Urbanistów ZOIU

(wzór)

Godło (składające się z ośmiu cyfr) ………………………………..

**ZGŁOSZENIE KONKURSOWE**

Dane osobowe uczestnika konkursu\*

Imię i nazwisko lub nazwa autora

………………………………………………………………………………………………………

Adres zamieszkania/siedziba

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu kontaktowego…………………………………………………………………...

E-mail……………………………………………………………………………………………….

Oświadczam, że:

1) jestem autorem/współautorem\*\* zgłoszonej pracy konkursowej/zgłoszonych prac konkursowych\*\*,

2) praca konkursowa/ prace konkursowe\*\* w żaden sposób nie narusza/nie naruszają\*\* praw osób trzecich ani obowiązujących przepisów prawa.

………………………………………..

*podpis autora/współautora\*\**

\*w przypadku współautorstwa, zgłoszenie wypełnia każdy ze współautorów

\*\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do regulaminu konkursu na logo Stowarzyszenie Urbanistów ZOIU

(wzór)

Godło (składające się z ośmiu cyfr) ………………………………..

**OŚWIADCZENIE\***

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Organizatora konkursu na logo służące identyfikacji wizualnej Stowarzyszenia Urbanistów ZOIU, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz na ich opublikowanie w przypadku zdobycia nagrody w konkursie.

…………………………………………….

podpis autora/współautora

\*w przypadku współautorstwa, oświadczenie wypełnia każdy ze współautorów

1. Zazwyczaj można to uczynić po zapisaniu pliku i podświetleniu go w katalogu, wybierając prawym klawiszem myszki opcje „Właściwości”, a następnie zakładkę „Szczegóły” albo „Podsumowanie”, gdzie zazwyczaj zapisywane są automatycznie dane o autorze i które można stamtąd usunąć. [↑](#footnote-ref-1)